

ADAPTACIÓN AL RGPD – Administraciones Públicas



1. **DESIGNAR UN DELEGADO** de Protección de Datos, si procede. (Ver art.37 *RGPD* y art. 34 *PLOPD*)



2. **ELABORAR EL** Registro de Actividades de tratamiento, prestando atención especialmente a los tratamientos que incluyan categorías especiales de datos o datos de menores, teniendo en cuenta su finalidad y la base jurídica (*servicio de solicitud de copia de la inscripción como ayuda*)



3. **ANALIZAR las BASES JURÍDICAS** de los **TRATAMIENTOS**



4. **EFFECTUAR UN ANÁLISIS DE RIESGOS.** Sobre los resultados de ese análisis, identificar e implantar las **MEDIDAS TÉCNICAS Y ORGANIZATIVAS** necesarias para hacer frente a los riesgos detectados sobre los derechos y libertades de los ciudadanos



5. **VERIFICAR LAS MEDIDAS DE SEGURIDAD** tras el resultado del análisis de riesgos. Ello incluye verificar la aplicación de medidas de seguridad adecuadas, así como **ESTABLECER PROTOCOLOS PARA GESTIONAR Y, EN SU CASO, NOTIFICAR** quiebras de seguridad



6. **SI EL TRATAMIENTO ES DE ALTO RIESGO, DETALLAR E IMPLANTAR UN PROCEDIMIENTO** para realizar, una evaluación de impacto de la privacidad y, si fuera necesario, consultar previamente a la autoridad de control (art. 35 y 36, *RGPD*)

En paralelo:



— **ADECUAR LOS FORMULARIOS** para adaptar el derecho de información a los requisitos del RGPD



— **ADAPTAR LOS PROCEDIMIENTOS** para atender los derechos de los ciudadanos, habilitando medios electrónicos



— **ESTABLECER Y REVISAR LOS PROCEDIMIENTOS** para acreditar el consentimiento y garantizar la posibilidad de revocarlo



— **VALORAR SI LOS ENCARGADOS DE TRATAMIENTO OFRECEN GARANTÍAS** de cumplimiento del RGPD y adaptar los contratos elaborados previamente



— **CONFECCIONAR E IMPLANTAR POLÍTICAS DE PROTECCIÓN DE DATOS** que contemplen los requisitos del *RGPD* (art. 24, 25, 30) y poder acreditar su cumplimiento



— **ELABORAR Y LLEVAR A CABO UN PLAN DE FORMACIÓN Y CONCIENCIACIÓN** para los empleados